สารสำนักหอสมุดกลาง
RU LIBRARY NEWSLETTER
มหาวิทยาลัยรามคำแหง แขวงหัวหมาก
เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
โทร. 0-2310-8653, 0-2310-8663
http://www.lib.ru.ac.th
ISO 9001 QMS04054/913

ปีที่ 30 ฉบับที่ 6 เดือน มิถุนายน 2557

อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง คือ ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรม
เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง คือ การเป็นมหาวิทยาลัยแบบตลาดวิชา

บริการวิชาการ

✿ ฝ่ายกิจกรรมพิเศษ จัดโครงการนิทรรศการย้อนรำลึกมหาวิทยาลัยรามคำแหง ระหว่างวันที่ 2 มกราคม – 30 มิถุนายน พ.ศ. 2557 โดยมีการแสดงนิทรรศการ ภูมิหลัง ประวัติความเป็นมา ตราสัญลักษณ์ อธิการบดีในอดีต – ปัจจุบัน การดำเนินงาน และ แนวโน้มการพัฒนามหาวิทยาลัยในอนาคต โดยมีการประมวลภาพถ่ายจัดเก็บในฐานข้อมูลภาพ เพื่อให้บริการผู้ที่สนใจติดตามโครงการนิทรรศการย้อนรำลึกได้ที่ ชั้น 1 อาคาร 1 สำนักหอสมุดกลาง

ใครทำอะไร?.....ที่ไหน?

✿ นางสาวปัญชลี เรืองสมุทร และ นายพัลลภ อิงควิศาล บุคลากรจากหน่วยลูกค้าสัมพันธ์ ได้รับเชิญจากบัณฑิตวิทยาลัย เป็นวิทยากรแนะนำบริการต่างๆของห้องสมุด ทรัพยากรสารสนเทศ ฐานข้อมูลที่ให้บริการหลากหลายสาขาวิชา ในการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 1,000 คน ในวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2557 ณ ห้องสุโขทัย ชั้น 3 ห้อง 322

May I help you? ความหมาย มีอะไรให้ฉันช่วยคุณไหม

Good Morning ***May I help you***? (สวัสดีค่ะ มีอะไรให้ช่วยไหมคะ)

Yes, please. Do you have any DVD movies on “The Lord of the Ring” and “Pirates of the Caribbean?”
(ค่ะ คุณมีภาพยนตร์ดีวีดีเรื่อง The Lord of the Ring และ Pirates of the Caribbean ไหมคะ)

Let’s see. Yes, we have both. (ขอตรวจดูก่อนนะคะ มีครบทั้ง 2 เรื่องเลยค่ะ)

อ้างอิงจาก : คู่มือเรื่อง English for Communication in Thapra Palace Library : ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในห้องสมุดในหอสมุด สาขา วังท่าพระ

✿ คณะกรรมการดำเนินงานด้านพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปอิเล็กทรอนิกส์ (Thai Digital Collection) ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการขึ้น ในวันที่ 5 – 6 มิถุนายน พ.ศ. 2557 เวลา 09.00-16.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ชั้น 9 อาคารสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ทางสำนักหอสมุดกลางได้ส่ง นายสุชล แก้วประทุม เข้าร่วมประชุม

ใครทำอะไร.... ที่ไหน?

✿ ฝ่ายจัดการทรัพยากรสารสนเทศ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Millennium Create Lists ให้กับบุคลากรจากงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ และ งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ จำนวน 30 คน ในวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2557 เวลา 09.00 - 12.00 น. ณ ห้องฝึกอบรม ชั้น 1 อาคาร 1 สำนักหอสมุดกลาง

ใครทำอะไร.... ที่ไหน?

✿ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ปัญหาในการดำเนินงานระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2008 ระหว่างวันที่ 3 – 5 มิถุนายน พ.ศ. 2557 ณ โรงแรมภูเขางามรีสอร์ท จังหวัดนครนายก สำนักหอสมุดกลางส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 20 คน

แนะนำบุคลากรใหม่ ของสำนักหอสมุดกลาง

✿ นางสาวชญานุช มะโนแป๊ก (นุช) จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ จาก มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เดิมเป็นบรรณารักษ์ที่ห้องสมุดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549 – 2556 รวม 7 ปี

✿ **ตำแหน่งที่เข้ามาทำงาน** บรรณารักษ์ปฏิบัติการ สังกัด งานบริการวารสารและเอกสาร

✿ **ความรู้ความสามารถพิเศษ** ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office, Internet

✿ งานอดิเรก อ่านหนังสือ ฟังเพลง ฝึกเล่นอูคูเลเล่ เย็บปักถักร้อย ร้องเพลง และเล่นปิงปอง

✿ **หลักหรือแผนในการดำเนินชีวิต**

“ใช้ชีวิตอย่างรู้ค่า มีสติ และไม่ประมาท อยู่กับความเป็นจริง คิดบวก สร้างแรงบันดาลใจให้กับตัวเองเพื่อทำให้มีแรงขับเคลื่อนให้ทำในสิ่งต่างๆ ได้สำเร็จ”

จากใจ QMR

สัมภาษณ์ : ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา นางพิลิปดา นาคะประทีป

สัมภาษณ์โดย Madame Lib

Madame Lib : ตำแหน่ง QMR ในระบบ ISO คืออะไร และ มีความสำคัญอย่างไร?

คุณพิลิปดา : ก่อนอื่นต้องทราบความหมายก่อน นะคะ QMR ย่อมาจาก Quality Management Representative แปลว่า ผู้แทนบริหารงานคุณภาพ ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยรามคำแหงให้ทำหน้าที่เป็นตัวแทนสำนักหอสมุดกลางเพื่อให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยอาศัยกลไกของ ISO 9001 : 2008 จึงเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญต้องอาศัยความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในมาตรฐานดังกล่าว เพื่อที่จะก่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดขององค์กร และไม่หยุดยั้งที่จะปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการยิ่งๆขึ้นไป โดยสรุปแล้วงานของ QMR ก็คือ งานบริหารค่ะ บริหารอะไร ก็บริหารทั้งระบบ ยกเว้นเรื่องงบประมาณ

Madame Lib : การทำหน้าที่เป็น QMR ระบบ ISO เป็นเรื่องง่ายหรือยาก แล้วใครๆก็สามารถมาเป็นได้ใช่หรือไม่ ?

คุณพิลิปดา : การเป็น QMR นั้นจะว่าเป็นเรื่องง่ายก็ถูก เหตุผลก็คือการทำระบบนั้นไม่ยาก เนื่องจากบุคลากรสำนักหอสมุดกลางและคณะทำงานในระบบบริหารงานคุณภาพทุกคน ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ลำพัง QMR ทำงานคนเดียวไม่ได้ นี่ก็เป็นความโชคดีของ QMR สก. ค่ะ

คุณสมบัติที่ดี หรือ การมีจิตสำนึกที่ดีของ QMR

1. QMR ต้องมีการบริหารเวลาในการทำงานประจำ และจัดสรรเวลาสำหรับการกำกับดูแลระบบบริหารงานคุณภาพ ดูแลทั้ง KPI ของงานประจำและ KPI ของสำนักด้วย
2. QMR ต้องคิดถึงระบบ ISO มากกว่าตนเอง แม้มีผลกระทบจากเรื่องอื่นๆ เข้ามาปะปนกับงาน ก็ต้องมีความหนักแน่นเพื่อไม่ให้ระบบเสียหาย
3. ต้องมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ไม่พูดมากเกินไป และมีความอดทน ไม่บ่น ไม่ท้อถอย
4. ต้องเป็นคนที่มีจิตใจเข้มแข็ง ไม่หวั่นไหวต่อการเสียดสี หรือการโจมตีจากผู้ที่ไม่ให้ความร่วมมือ
5. ต้องมีความหนักแน่น มีความยุติธรรม และวางตัวเป็นกลาง โดยหน้าที่ QMR ต้องเข้าไปมีส่วนร่วมกับการทำงานทุกฝ่าย ทุกหน่วยงาน บางครั้งอาจจะเกิดความเข้าใจผิดว่าก้าวก่ายงานของคนอื่น QMR จึงต้องยึดงานเป็นที่ตั้งและยึดมั่นความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ
6. ต้องไม่เอาความผิดพลาดของผู้ปฏิบัติงานไปรายงานผู้บริหารระดับสูง เพราะผู้ปฏิบัติงานเป็นกลไกสำคัญของระบบ QMR ควรแก้ไขปัญหาโดยยึดหลักกัลยาณมิตร และควรมีเหตุมีผล
7. ต้องไม่มีปัญหากับผู้บริหารระดับสูง เพราะจะทำให้ทำงานยาก ผู้บริหารมีส่วนสำคัญมากในการสนับสนุนและผลักดันงานคุณภาพให้ประสบผลสำเร็จ

8. QMR ไม่ใช่เป็นผู้คุมกฎ ไม่ใช่เป็นคนออกคำสั่ง แต่เป็นคนจัดการให้ทุกคนได้แสดงความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงาน

Madame Lib : สุดท้ายนี้ อยากฝากอะไร ถึงบุคลากรของ สก.บ้าง?

คุณพิลิปดา : ตามความเห็นของ QMR ดิฉันไม่คิดว่าระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 จะเป็นคำตอบของปัญหาทั้งหมด แต่ระบบนี้ช่วยได้เยอะมากในเรื่องการลดปัญหา ข้อขัดแย้ง และข้อขัดข้องในการทำงาน เมื่อปัญหาต่างๆเหล่านี้ค่อยๆลดลงไป เราก็เหลือเวลาที่จะปรับปรุงคุณภาพของสำนักหอสมุดกลางให้ดีขึ้นเรื่อยๆ ให้สมกับคำขวัญที่ว่า “ระบบมีมาตรฐาน บริการมีคุณภาพ” และสิ่งที่ดิฉันภูมิใจก็คือ เมื่อสำนักหอสมุดกลางได้รับใบรับรองในแต่ละครั้ง บุคลากรทุกคนต่างก็ภูมิใจในผลงานของตนเอง ส่วน QMR อย่างดิฉันก็ดีใจและภูมิใจที่ได้ทำงานในองค์กรคุณภาพแห่งนี้ค่ะ