



สารสำนักหอสมุดกลาง

มหาวิทยาลัยรามคำแหง
R.U. LIBRARY NEWSLETTER

แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทร. 0-2310-8631 . 0-2310-8653

โทรสาร 0-2310-8632-4 ต่อ 18

<http://www.lib.ru.ac.th>

สารสำนักหอสมุดกลาง ปีที่ 23 ฉบับที่ 18 ปักษ์หลัง เดือนกันยายน 2550



ISO 9001 : 2000



ทำ ทำ และ ก็ ทำ

ความสำเร็จจะเกิดขึ้นได้ เมื่อเราได้ลงมือทำจริงๆ ในการทำงานนั้น เราต้องอาศัยการคิดอย่างถูกต้อง และการพูดอย่างถูกต้อง การลงมือทำอย่างเต็มที่ และมีระบบ จะทำให้เส้นทางสู่ความสำเร็จของเราไม่สเปะปะจนไร้ทิศทาง ไม่ไกลไม่ห่างจนก้าวไปไม่ถึง เช่นถ้าต้องการดันมะพร้าว แต่มัวปลูกถั่วออก ต้องการความสำเร็จ แต่มัวทำอย่างคนล้มเหลว สิ่งที่เราหวังย่อมไม่ได้มาแน่นอน

ทำ อย่างถูกต้อง	ทำ อย่างถูกต้อง
ทำ อย่างถูกระบบ	ทำ อย่างเต็มที่
ทำ อย่างเต็มตัว	ทำ อย่างเต็มที่
ทำ อย่างคนชนะ	ทำ อย่างคนสำเร็จ
ทำ อย่างมุ่งมั่น	ทำ อย่างตั้งใจ
ทำ อย่างสนุก	ทำ อย่างมีความสุข
และอย่าหยุดที่จะลงมือ...ทำ	

ข่าวบุคลากร

ประชุม สัมมนา อบรม

☆ สำนักหอสมุดกลาง ส่งบุคลากร จำนวน 2 คน เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การใช้งานระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับสูง” ในวันที่ 18 กันยายน 2550 ณ ห้อง ICB 209 สถาบันคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรชัย จิตต์พานิชย์
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑารัตน์ วรประทีป

☆ สำนักหอสมุดกลาง ส่งบุคลากร จำนวน 3 คน เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การใช้งานระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับกลาง” ในวันที่ 24 กันยายน 2550 ณ ห้อง ITSC1 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารเวียงคำ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ดังนี้

1. นายชัยฤทธิ์ สาลี
2. นายกนก จันทร์โรจน์
3. นางเพลินพิศ ลีวิทยา

✧ สำนักหอสมุดกลาง ส่งบุคลากร จำนวน 5 คน เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “การใช้งานระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับต้น” ในวันที่ 25 กันยายน 2550 ณ ห้อง ICB 209 สถาบันคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ดังนี้

- | | |
|-------------------------|----------------------------------|
| 1. นายกำจร มหามนตรี | 2. นางสาววิธนา ชันชมิต |
| 3. นางพรณี สุระเดชดิถ | 4. นางสาวเขวาลักษณ์ วงศ์หงษ์เหิร |
| 5. นางสาวรรณา โพธิ์น้อย | |

✧ สำนักหอสมุดกลาง ส่งบุคลากร จำนวน 2 คน เข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เทคนิคการสร้างเครื่องมือและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย” ในวันที่ 25 - 26 กันยายน 2550 ณ ห้อง 501 อาคารสุขโขทัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง ดังนี้

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| 1. นางกัลยา เรืองเวช | 2. นางชลรดา หุ่นโพธิ์ |
| 3. นางดารารัตน์ ผลัญชัย | 4. นางสาวพรสุข พงศ์พิศศักดิ์ |
| 5. นางสาวอรพิน เจนสมบุญ | 6. นางเพ็ญใจ ชูช่วยสุวรรณ |
| 7. นางสาวมัณฑุกันต์ ช่อผกา | |

✧ สำนักหอสมุดกลาง ส่งบุคลากร จำนวน 14 คน เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดวางระบบควบคุมภายใน การติดตาม และการรายงานผลตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน” ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 25 - 27 กันยายน 2550 ณ หอประชุมพ่อขุนรามคำแหงมหาราช มหาวิทยาลัยรามคำแหง ดังนี้

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| 1. นางชวนพิศ สุตันสนีย์ | 2. นางมุกดา มีลาภ |
| 3. นางสาวดี สุขอนันต์ | 4. นางครองทรัพย์ เจิดนภาพันท์ |
| 5. นางลัดดาณี ทรงผาสุก | 6. นายชัยฤทธิ์ สาลี |
| 7. นางลักษณภรณ์ ปิ่นเพชร | 8. นางมารยาท พุ่มโพธิ์ |
| 9. นางสาวพิสมัย บุญอยู่ | 10. นางนิตยา ลำเจียกเทศ |
| 11. นางสาวจรรววรรณ สุกำภา | 12. นางสาวกรिता เฉยศิริ |
| 13. นายไมตรี ยิ่งยง | 14. นางวรรณภา แทนม้วน |

น่านาสาระ

รู้จัก Competency ให้ดีขึ้น

ชวนพิศ สุตันสนีย์*

(ต่อจากฉบับที่แล้ว)

การนำ Competency มาใช้ในการบริหารงานบุคคล

องค์กรสามารถนำผลจากการประเมิน Competency มาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานบุคคล ได้ดังนี้

1. ด้านการสรรหา/คัดเลือก/ผู้สมัครงาน ให้ตรงกับความต้องการขององค์กร และของตำแหน่งงาน
2. ด้านการพัฒนาบุคลากร ได้แก่ การเลื่อนตำแหน่ง โอน ย้าย จัดฝึกอบรม และวางแผนความก้าวหน้าของคนในองค์กร
3. ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน
4. ใช้ร่วมในระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน

ข้อควรคำนึงในการนำ Competency มาใช้ในองค์กร

การนำ Competency มาใช้ในองค์กร ให้พึงระมัดระวังเพื่อป้องกันปัญหาที่อาจติดตามมาในภายหลัง ดังนี้

1. ความพร้อมที่จะนำ Competency มาใช้ หมายถึงมีการสื่อสารทำความเข้าใจในเรื่อง การนำ Competency มาใช้ โดยการจัด Inhouse Training ให้กับผู้บริหารและบุคลากรได้ทราบอย่างทั่วถึง

*ชวนพิศ สุตันสนีย์ บรรณารักษ์ชำนาญการ 8 ฝ่ายวารสารและเอกสาร สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง.

1. ผู้บริหารหรือหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ที่เข้ามาเป็นคณะกรรมการสร้าง Core Competency ต้องกลับไปเป็นหัวหน้าทีมสร้าง Functional Competency ในหน่วยงานของตน
2. ผู้บริหารสูงสุด หรือ Top Management ให้การสนับสนุน โดยการ
 - เป็นผู้ประกาศนโยบายทำเรื่อง Competency ด้วยตนเอง และขอให้ทุกคนให้ความร่วมมือ
 - ให้มีการรายงานความก้าวหน้าของโครงการ Competency ให้ฝ่ายบริหารทราบทุกเดือน หรือตามเวลาที่กำหนด

การนำ Competency มาใช้ในองค์กร เป็นเรื่องที่ดี เพราะทำให้องค์กรมีความชัดเจนในด้านการบริหารงานบุคคล มากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นเรื่องที่ไม่ยาก และไม่ยากจนเกินไป ขึ้นอยู่กับนโยบายและความมุ่งมั่นของผู้บริหารสูงสุด ที่จะกล้านำ Competency มาใช้อย่างจริงจังหรือไม่ เพราะมีข้อที่พึงระมัดระวังกับการบริหารงานบุคคล และปัญหาที่จะตามมาใน ภายหลังหลายประการ และฝ่ายบริหารงานบุคคลเองจะต้องมีความพร้อมทั้งความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง Competency มาก พอที่จะให้คำแนะนำทั้งผู้บริหารและบุคลากร

บรรณานุกรม

กรุงเทพฯ : สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ.

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์
สำนักหอสมุดกลาง