



สารสำนักหอสมุดกลาง

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

R.U. LIBRARY NEWSLETTER

แขวงห้วหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ (10240)

โทร. 3143375 , 3180920 , 3180925

สารสำนักหอสมุดกลาง ปีที่ 17 ฉบับที่ 14 ประจำปีกัหลังเดือนกรกฎาคม 2544

๐๐๐๐๐๐

ฝ่ายเทคโนโลยีฯ

สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้รับการรับรองมาตรฐาน

ระบบคุณภาพ ISO 9002 ในส่วนงานบริการห้องสมุด ณ วันที่ 22 กันยายน 2543

๐๐๐๐๐๐

อสิรวาทบรมราชโอรสา

28 กรกฎาคม 2544

โอรสาธิราชเจ้า

จักรีวงศ์

วรดิธกรณ้องค์

เอกหล้า

วรกาลประสูติทรง

ครบรอบ

พลนิกรเหล่าข้าฯ

นอบเกล้าถวายพระพร

ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม

ข้าพระพุทธเจ้า

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักหอสมุดกลาง

(ชวนพิศ อุตันธนีย์ - ประพันธ์)

๒๑

บริการของสำนักฯ

☐ ศึกษาและดูงาน

- อาจารย์ ดร.ชาญชัย ขอบธรรมสกุล นำนักศึกษาปริญญาโท ภาควิชาพลานามัย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ศึกษาและดูงานการสืบค้นข้อมูลเพื่อประกอบการเรียน กระบวนวิชา การวิจัยทางพลศึกษา (PE 693) ณ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันอาทิตย์ที่ 22 กรกฎาคม 2543

- รองศาสตราจารย์ดวงพร สุภชัยพานิชพงศ์ นำนักศึกษาภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน 6 คน เข้าศึกษาดูงาน การจัดเก็บ การบริการ และการบำรุงรักษา เพื่อประกอบการเรียน กระบวนวิชา การอนุรักษ์ และการบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด (IS 354) ณ ฝ่ายวารสารและเอกสาร ฝ่ายวัสดุไม้ตีพิมพ์ และฝ่ายบริการช่วยการค้นคว้าวิจัยฯ ในวันศุกร์ที่ 27 กรกฎาคม 2544 เวลา 10.00 - 11.30 น

บริการวิชาการ

☐ ขอเชิญส่งบทความเผยแพร่บน Website

- คณะกรรมการวิชาการวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ สำนักหอสมุดกลาง ขอเชิญชวนบุคลากรของสำนักฯ และผู้ที่สนใจ ส่งบทความบนพื้นฐานของคุณภาพการเขียนและคุณค่าทางวิชาการ ลงข่าวสารสำนักหอสมุดกลาง ราย 6 เดือน โดยจะทำการเผยแพร่บน Website ท่านใดสนใจ ส่งบทความที่เป็นต้นฉบับตัวพิมพ์ พร้อมแผ่นดิสก์ ได้ที่นางชวนพิศ สุคันสนีย์ ฝ่ายวารสารและเอกสาร โทร. (02) 3108642

☐ ขอเชิญส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสาร

- โครงการวารสารทางวิชาการ คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ขอเชิญอาจารย์ ข้าราชการ และนักวิชาการทั่วไป ส่งบทความบนพื้นฐานของคุณภาพการเขียนและคุณค่าทางวิชาการที่สำคัญ เกี่ยวกับการบริหารจัดการของภาครัฐและภาคเอกชน โดยผลงานทางวิชาการนั้น ไม่เคยตีพิมพ์มาก่อนในวารสารอื่นใด ทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จะทำการตีพิมพ์ในวารสาร "การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน" โดยโครงการฯ จะจ่ายเงินค่าสมนาคุณให้บทความละ 6,000 บาท รายละเอียดติดต่อได้ที่ โทร. (02) 377-7400 ต่อ 8745, 8749 Fax (02) 375-9164 หรือ <http://www.nida.ac.th/Pajournal>

ข่าวบุคลากร

☐ ขอต้อนรับสมาชิกใหม่ สก.

- สำนักหอสมุดกลางได้รับบุคลากรใหม่ 2 คน คือนางสาวมัญญुकานต์ ช่อผกา ลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว ตำแหน่งนักเอกสารสนเทศ เทียบเท่าระดับ 3 และนายสุภพิชญ์ สิมพราช ลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว ตำแหน่งนักเอกสารสนเทศ เทียบเท่าระดับ 3 ประจำที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักหอสมุดกลาง ขอแสดงความยินดีกับน้องใหม่ทั้ง 2 คน ที่จะได้ร่วมงานกันพัฒนาสำนักหอสมุดกลางให้ก้าวต่อไป

☐ ประชุม อบรม สัมมนา

- นางสาวมาลี ขันทอง บรรณารักษ์ 6 และนางอรชร กาลมาสมบรรณารักษ์ 6 เข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การนำพุทธธรรมมาใช้ในการชีวิตประจำวัน" ในวันอังคารและวันศุกร์ ระหว่างวันที่ 17 กรกฎาคม 2544-วันที่ 21 กันยายน 2544 เวลา 10.00-12.00 น. ณ ห้องประชุม 2204 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

- นายสุชล แก้วประทุม นักเอกสารสนเทศ 6 และนางนันทพร อุดมวินิจศิลป์ บรรณารักษ์ 6 เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างห้องสมุด สถาบันอุดมศึกษาฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันศุกร์ที่ 20 กรกฎาคม 2544 เวลา 09.00-16.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จัดให้มีการอภิปรายทางวิชาการและนิทรรศการ เรื่อง “E-learning มิติใหม่แห่งการเรียนรู้” ในวันพุธที่ 25 กรกฎาคม 2544 เวลา 13.00-16.00 น. ณ ห้องประชุมอาคารวิทยทัศน์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช สำนักหอสมุดกลาง ส่งบุคลากรเข้าฟังการ อภิปรายทางวิชาการและชมนิทรรศการดังนี้

1. นางชุติมา เรืองอุดม บรรณารักษ์ 6
2. นางสาวนงนุช ศรีเอี่ยม พนักงานห้องสมุด 5
3. นายแสวง ขวัญเมือง นักเอกสารสนเทศ 6
4. นางนพลักษณ์ ทองศาสตรา บรรณารักษ์ 6
5. นางสุวิทย์ สุขอนันต์ บรรณารักษ์ 6
6. นางชวนชม สีนหัง นักวิชาการศึกษา 6
7. นางสาวโซธิกา อรุณหุติ นักเอกสารสนเทศ ท.6
8. นางเย็นจิตต์ พันธุ์รัตน์ บรรณารักษ์ 6
9. นางจันทร์พร แสงอรุณ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 4

- สวทช. จัดการสัมมนาเรื่อง “สอดคล้องเครือข่ายความร่วมมือของสังคมความรู้โลก” ในวันพุธที่ 1 สิงหาคม 2544 เวลา 13.30-16.00 น. ณ ห้องประชุม 102 อาคาร สวทช. สำนักหอสมุดกลาง ส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนาดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สอองศรี พรสุวรรณ รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง ฝ่ายวิชาการ วิจัยและวิเทศสัมพันธ์
2. นางพุทธชาด แผ่นโผน บรรณารักษ์ชำนาญการ 8
3. นางสาวรจนา คีฬา บรรณารักษ์ 6
4. นายสุชาติ พิภูลเทศ บรรณารักษ์ 6
5. นางปิยาภรณ์ แก้วงาม บรรณารักษ์ 6

- นายธนาคาร ศรีคลัง พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ 5 และนายสุรวิชัย ไตรยพันธ์ พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ 3 เข้าร่วมสัมมนาเรื่อง “THAI IT SECURITY” ในวันพุธที่ 1 สิงหาคม 2544 เวลา 08.30-17.00 น. ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์

- นางสาวพรสุข พงศ์วุฒิศักดิ์ บรรณารักษ์ชำนาญการ 8 เข้าร่วมประชุมสัมมนาเรื่อง “การดำเนินงานสารสนเทศท้องถิ่น” ในวันพฤหัสบดีที่ 2-วันศุกร์ที่ 3 สิงหาคม 2544 ณ ห้องประชุม ชั้น 3 สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

☐ ข้าราชการเป็นวิทยากร

- นางสุวรรณมา อินทร์รักษา บรรณารักษ์ชำนาญการ 8 ได้รับเชิญจากภาควิชาบรรณารักษ์ และสารนิเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นวิทยากรบรรยายเรื่อง “การจัดการสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง : วารสาร หนังสือพิมพ์ กฤตภาค ฯลฯ” ให้แก่นักศึกษา เพื่อประกอบการเรียนวิชาอบรมเสริมทักษะก่อนฝึกงาน (IS 309) ในวันพฤหัสบดีที่ 26 กรกฎาคม 2544 เวลา 13.00-16.30 น. ณ ห้อง มข.1517 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

☐ ข้าราชการ

- ข้าราชการสำนักหอสมุดกลางขอแสดงความเสียใจกับนางปณทริกา น้อยแสงศรี บรรณารักษ์ 6 ฝ่ายวัสดุ ไม้ตีพิมพ์ ที่สูญเสียมารดาซึ่งได้จากไปอย่างสงบเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2544

นานาสาระ

การให้การศึกษาแก่ผู้ใช้ : อธิบายบทบาทที่ท้าทายของสำนักหอสมุดกลาง

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

โดย ขวณพิศ ตูตันถนัย

บรรณารักษ์ชำนาญการ 8

สำนักหอสมุดกลาง

สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง ในฐานะที่เป็นปัจจัยสำคัญในการศึกษาระดับอุดมศึกษา เน้นให้ผู้เรียนหรือนักศึกษาเป็นศูนย์กลาง (Student Center) โดยมีอาจารย์เป็นผู้ชี้แนะ ผู้เรียนต้องศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองจึงจะเกิดองค์ความรู้ใหม่ที่ไม่มีในตำราหรือในห้องเรียน ผู้เรียนจึงต้องมีความรู้ความเข้าใจ และมีความสามารถรวมถึงการมีทักษะในการใช้ห้องสมุด เพื่อการศึกษา ค้นคว้า วิจัยโดยเฉพาะ ปัจจุบันเป็นยุคสารสนเทศ ห้องสมุดจึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเอง รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ อย่างมากมาย เพราะสารสนเทศที่เกิดขึ้นมากมายนี้มีทั้งในรูปสิ่งตีพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จึงต้องมีการนำระบบห้องสมุดอัตโนมัติเข้ามาใช้ในการดำเนินงานตั้งแต่การจัดการวิเคราะห์เนื้อหาและจัดหมวดหมู่ การทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ การยืม - คืน การสืบค้นข้อมูล การยืมระหว่างห้องสมุด การสืบค้นทาง OPAC การสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ การสืบค้นผ่านทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง ตระหนักในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดที่รวดเร็ว จึงนำระบบห้องสมุดอัตโนมัติ INNOPAC เข้ามาใช้ในการดำเนินงาน ทั้ง 6 ระบบย่อยคือ Acquisition Module Catalog Module OPAC Module Serials Control Module Circulation Module และ Management Module การนำระบบห้องสมุดอัตโนมัติดังกล่าวมาใช้ในการกระบวนการทางห้องสมุดนี้ ทำให้สามารถให้บริการแก่ผู้ใช้บริการได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งมีวิธีการสืบค้นสารสนเทศแตกต่างกันไป ผู้ใช้บริการจะทราบได้อย่างไรว่าห้องสมุดมีอะไรให้บริการบ้าง บริการแต่ละประเภทมีอะไร และแตกต่างกันอย่างไร ข้อมูลที่ต้องการสามารถค้นหาได้ที่ไหนอย่างไรและจะค้นหาอย่างไรจึงจะได้ข้อมูลที่ตรงตามความต้องการมากที่สุด ดังนั้นนอกจากการให้บริการแก่ผู้ใช้แล้ว การให้การศึกษาแก่ผู้ใช้ จึงเป็นเรื่องจำเป็นและเป็นบทบาทหนึ่งที่ท้าทาย

การให้การศึกษาแก่ผู้ใช้ (User Education หรือ Educating the Library User)

การให้การศึกษาแก่ผู้ใช้ หมายถึงการพัฒนาผู้ใช้ให้รู้จักและเข้าใจในเรื่องทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ คู่มือช่วยการค้นคว้าและกลยุทธ์การสืบค้นสารสนเทศ เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีความรู้ความสามารถและเกิดทักษะในการสืบค้นสารสนเทศที่ต้องการได้ด้วยตนเอง การให้การศึกษาแก่ผู้ใช้ทำได้โดยการแนะนำ การปฐมนิเทศ และการสอน (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2533) การให้การศึกษาแก่ผู้ใช้จึงเป็นประโยชน์แก่ผู้ใช้บริการเพราะทำให้มีความรู้ความเข้าใจในทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด แหล่งสารสนเทศ คู่มือช่วยการค้นคว้า วิธีการค้นหาทรัพยากรสารสนเทศจนสามารถค้นคว้าด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังเป็นการให้การศึกษาด้วยตนเองตลอดชีวิต ผู้ใช้สามารถที่จะค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองแม้ว่าจะจบการศึกษาแล้วก็ตาม เพราะทักษะเหล่านี้จะติดตัวไปช่วยในการเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต

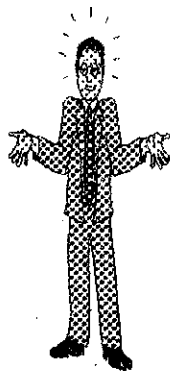
ความประสงค์ ที่คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ สำนักหอสมุดกลางในระหว่างต้นปีการศึกษา และระหว่างจัดโครงการงานสัปดาห์ห้องสมุดประจำปี และจัดตามโอกาสที่มีผู้มาเยี่ยมชมห้องสมุด

1.2.2 การแนะนำให้ช่วยตัวเอง (Self-guide Tour) เป็นวิธีการที่บรรณารักษ์จะให้คำแนะนำเป็นรายบุคคลและให้ความรู้ตามความต้องการ โดยการให้ผู้ใช้บริการดูจากแผนผัง (chart) หรือแนะนำให้ว่าทรัพยากรสารสนเทศ และบริการต่าง ๆ ที่ต้องการอยู่ที่ไหน แล้วแนะนำให้ช่วยตัวเองต่อไปวิธีนี้จะไม่เสียเวลามากนัก และไม่มีเสียงดังรบกวนผู้ให้บริการคนอื่น ๆ

1.2.3 การนำชมด้วยอุปกรณ์โสตทัศน (Audiovisual Tour) เป็นวิธีการนำชมอาคารสถานที่ห้องสมุด การจัดทรัพยากรสารสนเทศ การบริการต่าง ๆ โดยใช้วีดิทัศน์ ซึ่งจะนำผู้ใช้เข้าห้องประชุมแล้วฉายวีดิทัศน์ให้ดู

1.2.4 การนำชมด้วยอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Presentation) เป็นวิธีการนำชมโดยใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซึ่งใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มานำเสนอรายละเอียดต่าง ๆ ทำให้เรียกความสนใจของผู้ใช้บริการได้มาก เพราะมีการนำเทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ เช่นกราฟิก เทคนิคต่าง ๆ ที่ซับซ้อนและทันสมัยมาช่วยในการนำเสนอ

(โปรดติดตามฉบับต่อไป)



คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง

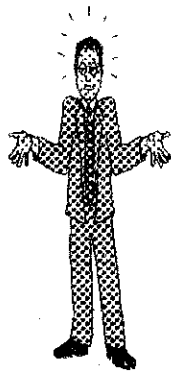
ความประสงค์ ที่คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ สำนักหอสมุดกลางในระหว่างต้นปีการศึกษา และระหว่างจัดโครงการงานสัปดาห์ห้องสมุดประจำปี และจัดตามโอกาสที่มีผู้มาเยี่ยมชมห้องสมุด

1.2.2 การแนะนำให้ช่วยตัวเอง (Self-guide Tour) เป็นวิธีการที่บรรณารักษ์จะให้คำแนะนำเป็นรายบุคคลและให้ความรู้ตามความต้องการ โดยการให้ผู้ใช้บริการดูจากแผนผัง (chart) หรือแนะนำให้ว่าทรัพยากรสารสนเทศ และบริการต่าง ๆ ที่ต้องการอยู่ที่ไหน แล้วแนะนำให้ช่วยตัวเองต่อไปวิธีนี้จะไม่เสียเวลามากนัก และไม่มีเสียงดังรบกวนผู้ใช้บริการคนอื่น ๆ

1.2.3 การนำชมด้วยอุปกรณ์โสตทัศน (Audiovisual Tour) เป็นวิธีการนำชมอาคารสถานที่ห้องสมุด การจัดทรัพยากรสารสนเทศ การบริการต่าง ๆ โดยใช้วีดิทัศน์ ซึ่งจะนำผู้ใช้เข้าห้องประชุมแล้วฉายวีดิทัศน์ให้ดู

1.2.4 การนำชมด้วยอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Presentation) เป็นวิธีการนำชมโดยใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซึ่งใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มานำเสนอรายละเอียดต่าง ๆ ทำให้เรียกสร้างความสนใจของผู้ใช้บริการได้มาก เพราะมีการนำเทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ เช่นกราฟิก เทคนิคต่าง ๆ ที่ซับซ้อนและทันสมัยมาช่วยในการนำเสนอ

(โปรดติดตามฉบับต่อไป)



คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง