



ประกาศสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง
เรื่อง ประเภท จำนวนและกำหนดระยะเวลาขี้มทรัพยากรสารสนเทศ

เพื่อให้การใช้บริการขี้มทรัพยากรสารสนเทศในสำนักหอสมุดกลาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ 14 (3) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการใช้สำนักหอสมุดกลาง พ.ศ.2534 จึงกำหนดประเภท จำนวน และกำหนดระยะเวลาขี้มทรัพยากรสารสนเทศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ประสงค์จะขี้มทรัพยากรสารสนเทศของสำนักฯ ต้องเป็นสมาชิกของสำนักหอสมุดกลาง

ข้อ 2 สมาชิกสามารถขี้มหนังสือทั่วไปได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาตามตารางต่อไปนี้

ที่	สมาชิกที่มีสิทธิขี้ม	หนังสือทั่วไป		หนังสือสารองฯ	
		จำนวนเล่ม	เล่มละไม่เกิน	จำนวนเล่ม	เล่มละไม่เกิน
1	กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ และคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยฯ	15 เล่ม	60 วัน	5 เล่ม	15 วัน
2	บุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ	10 เล่ม	15 วัน	5 เล่ม	7 วัน
3	นักศึกษาระดับปริญญาเอก	15 เล่ม	30 วัน	5 เล่ม	7 วัน
4	นักศึกษาระดับปริญญาโท	10 เล่ม	15 วัน	5 เล่ม	7 วัน
5	นักศึกษาระดับปริญญาตรี	5 เล่ม	7 วัน	2 เล่ม	3 วัน
6	นักเรียน โรงเรียนมัธยมสาธิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	5 เล่ม	7 วัน	2 เล่ม	3 วัน

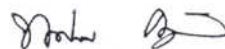
ข้อ 3 การขี้มสื่อการสอนและทรัพยากรสารสนเทศอื่น ที่สำนักหอสมุดกลางให้ขี้มได้ ให้เป็นไปตามความเหมาะสมและตามหลักเกณฑ์ที่แต่ละฝ่ายกำหนด

ข้อ 4 เมื่อครบกำหนดขี้ม ผู้ขี้มอาจได้รับอนุญาตให้ขี้มต่อได้อีก 1 ครั้ง เท่ากำหนด
ระยะเวลาที่ตนเองมีสิทธิขี้ม เมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้ให้ขี้มแล้ว

ข้อ 5 กรณีที่ผู้ขี้มมีสิทธิขี้มได้มากกว่าหนึ่งสถานภาพ ให้ใช้สิทธิขี้มได้เพียง
สถานภาพเดียว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ.2546 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2546



(รองศาสตราจารย์ทศพร กล้าบุญคม)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง